

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ»**

Кафедра гуманитарных дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

**Специальность:
53.05.01 Искусство концертного исполнительства**

**Специализация
«Фортепиано»**

**Квалификация выпускника:
Концертный исполнитель. Преподаватель**

**Уровень образования: специалитет
Форма обучения: очная**

РПУД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва – 2026

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

Суворова А. Г., ст. преподаватель
кафедры гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№10 от 26.05.2026

Содержание:

1. Аннотация дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
4. Объём дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

1. Аннотация дисциплины

Цель изучения курса «Русский язык и культура речи» – формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, обладающей устойчивыми навыками порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи, то есть способной к реализации в речевой деятельности своего личностного потенциала.

В связи с этим учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» должна решать следующие **задачи**:

1. познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
2. дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
3. сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
4. сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
5. сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данной специальности.

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Период формирования компетенции	Виды контроля и этапы освоения компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: способы применения современных коммуникативных технологий, при использовании различных лингвистических систем для профессионального взаимодействия. Уметь: применять разнообразные приёмы методы современной коммуникативной технологии, в том числе, используя иностранные языки для различных контактов, в том числе профессиональных. Владеть: различными методами профессионального и академического взаимодействия, с использованием современных коммуникативных технологий, в том числе и на иностранных языках.	1 семестр	Текущая и промежуточная аттестация согласно УП и ФОС по дисциплине

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Согласно учебному плану дисциплина изучается в 1 семестре 1 курса.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами в процессе освоения дисциплины, будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего зачётных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	2 (72)	2 (72)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	32	32
- лекции (Л)	16	16
- семинарские занятия (СЗ)	16	16
- практические занятия (ПЗ)		
- индивидуальные занятия (ИЗ)		
- самостоятельная работа под руководством преподавателя (СР под рук.)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе подготовка:	40*	40*
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

*- включая подготовку и сдачу экзамена

5. Содержание и структура дисциплины

№ пп	Темы дисциплины	Трудоёмкость	Л	СЗ	ПЗ	ИЗ	СР под рук.	СРС
1	Тема 1. Введение. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека	9	2	2				5
2	Тема 2. Язык, речь, общение	9	2	2				5
3	Тема 3. Языковая норма как центральное понятие культуры речи	9	2	2				5
4	Тема 4. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка	9	2	2				5
5	Тема 5. Научный стиль. Письменные жанры научного стиля	9	2	2				5
6	Тема 6. Официально-деловой стиль.	9	2	2				5
7	Тема 7. Публицистический стиль	9	2	2				5
8	Тема 8. Основы ораторского искусства	9	2	2				5
	Итого (ак. ч.)	72	16	16				40

Тема 1. Введение.

Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека

Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи».

Культура речи изучает такой выбор и такую организацию языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и речевого этикета позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.

Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Ортология. Речевой этикет. Культура речи – раздел науки о языке, изучающий систему коммуникативных качеств речи. Языковая личность. Типы речевой культуры. Языковой вкус.

Тема 2. Язык, речь, общение

Вербальные и невербальные средства общения. Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Феномен человеческого языка. Языки живые и мертвые, естественные и искусственные. Единицы языка. Функции языка и речи.

Положение русского языка в современном мире. Русский язык как национальный язык русского народа, как государственный язык, как язык межнационального общения, как мировой язык.

Формы существования национального русского языка: просторечие, территориальные и социальные диалекты, литературный язык.

Тема 3. Языковая норма как центральное понятие культуры речи

Основные этапы становления литературного языка. Одна из основных задач культуры речи – это охрана литературного языка. Классификация языковых норм по количеству вариантов употребления: императивные и вариантные (диспозитивные). Источники изменения нормы. Типы эволюции нормы. Классификация норм по уровням языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Грамматические нормы.

Тема 4. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка

Уместность как качество речи. Понятие стиля. М.В. Ломоносов и теория трех стилей. Функциональные разновидности литературного языка. Стилеобразующие факторы. Функциональные стили: научный, официально-деловой, публицистический.

Язык художественной литературы и его специфика. Разговорная речь как некодифицированная функциональная разновидность литературного языка. Нормы разговорной речи.

Тема 5. Научный стиль. Письменные жанры научного стиля

Научный стиль. Специфические черты научного стиля. Термин и терминосистема. Языковые нормы. Академическое красноречие.

Научный стиль в его письменной разновидности. Научная статья и её структура. Компрессия первичного научного текста. Вторичные жанры: тезисы, реферат, конспект. Аннотация. Оформление научной работы: список источников, ссылки, цитирование.

Тема 6. Официально-деловой стиль.

Деловое общение и его особенности. Специфические черты официально-делового стиля. Языковые и текстовые нормы. Документ, формуляр, реквизит. Классификация жанров официально-делового стиля. Личные деловые бумаги: заявление, доверенность, резюме. Деловые письма. Особенности русской и международной школы делового письма.

Тема 7. Публицистический стиль

Становление публицистического стиля в России. Публицистический стиль и язык СМИ. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Образные средства русского языка.

Рекламные жанры: презентация, реклама. Способы выражения оценки в русском языке. Языковая «игра» в рекламе.

Тема 8. Основы ораторского искусства

Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Этапы подготовки публичной речи: выбор темы, цель речи, поиск материала; осмысление и записи прочитанного, выработка собственной позиции. Способы словесного оформления публичного выступления. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы и выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Выполнение этой работы требует инициативного подхода, внимательности, усидчивости, активной мыслительной деятельности. Основу самостоятельной работы составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем по дисциплине.

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием конспекта лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к аттестации в соответствии с перечнем контрольных вопросов;
- дидактическое тестирование.

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выражаемую в зачетных единицах (кредитах) и выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Рекомендуемые этапы и приёмы самостоятельной работы студентов:

- осмысление и анализ лекционного материала;
- изучение учебных материалов по теме;
- чтение и конспектирование первоисточников.

Рекомендуемые виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачёту.

Рекомендуемый комплекс средств обучения при самостоятельной работе:

- учебно-методические пособия;
- художественная и специализированная профессиональная литература.

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.1. Критерии, процедуры и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели и критерии оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций)		Типовые контрольные задания
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: способы применения современных коммуникативных технологий, при использовании различных лингвистических систем для профессионального взаимодействия. Уметь: применять разнообразные приёмы методы современной коммуникативной технологии, в том числе, используя иностранные языки для различных контактов, в том числе профессиональных. Владеть: различными методами профессионального и академического взаимодействия, с использованием современных коммуникативных технологий, в том числе и на иностранных языках.	отлично	Выполнен полный объем работы. Дан развёрнутый, полный ответ на поставленные вопросы	1. Функциональные стили и их особенности 2. Основные языковедческие понятия и термины 3. Литературная норма 4. Богатство языка 5. Правильность речи 6. Жанры официально-делового стиля 7. Жанры публицистического стиля 8. Жанры научного стиля 9. Типы речи 10. Виды речевых ошибок 11. Редактирование текста 12. Этапы подготовки публичного выступления
		хорошо	Выполнено 75% работы. Оценка отражает грамотное владение материалом, с небольшими недочётами	
		удовлетворительно	Выполнено 50% работы. Владение основными сведениями по осваиваемой компетенции	
		неудовлетворительно	Выполнено менее 50% работы. Студент не обладает знаниями по изучаемой проблематике	

7.2. Таблица перевода результатов тестирования в оценку

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 81-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 61-80%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-60%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.3. Содержание тестовых материалов

Вариант 1

1. Что такое «Русский язык и культура речи»?

- а) - раздел языкознания, изучающий звуковой строй языка;
- б) - прикладная филологическая дисциплина, изучающая речевую жизнь общества в определенную эпоху и устанавливающая на научной основе правила пользования языком;
- в) - раздел языкознания, изучающий словарный состав русского языка.

2. Прочитайте высказывание В. Белинского о родном языке:

«Создать язык невозможно, ибо его творит народ; филологи только открывают его законы и приводят их в систему, а писатели только творят на нём сообразно с его законами».

Подумайте и ответьте письменно:

- можно ли доверять данному мнению?
- зачем, по вашему мнению, необходимо знать русский язык?

3. Что является предметом изучения дисциплины «Русский язык и культура речи»?

Дать свой ответ.

Вариант 2

1. Что такое «Русский язык и культура речи»?

- а) - раздел языкознания, изучающий звуковой строй языка;
- б) - прикладная филологическая дисциплина, изучающая речевую жизнь общества в определенную эпоху и устанавливающая на научной основе правила пользования языком;
- в) - раздел языкознания, изучающий словарный состав русского языка.

2. Прочитайте высказывание М. Горького:

«Язык создаётся народом. Деление языка на литературный и народный значит только то, что мы имеем, так сказать, «сырой» язык и обработанный мастерами. Первый, кто прекрасно понял это, был А. Пушкин. Он же первый показал, как надобно обрабатывать его».

Подумайте и ответьте письменно:

- Как вы понимаете процесс обработки языка?
- В чем он заключается?

3. Что такое речевая коммуникация? Чем отличается от простого общения между людьми? Дать свой ответ.

Вариант 3

1. Что такое «Русский язык и культура речи»?

- а) - раздел языкознания, изучающий звуковой строй языка;
- б) - прикладная филологическая дисциплина, изучающая речевую жизнь общества в определенную эпоху и устанавливающая на научной основе правила пользования языком;
- в) - раздел языкознания, изучающий словарный состав русского языка.

2. Прочитайте:

«А. Пушкин не пренебрегал ни единым словом русским и умел, часто взявши самое простонародное слово из уст черни, отправлять его так в стихе своём, что оно теряло свою грубость. В этом он сходен с В. Шекспиром, М. Ломоносовым».

Например:

Прочтите стихи в «Медном всаднике»:

...Нева всю ночь

Рвалась к морю против бури,

Не одолев их буйной дури,

И спорить стало ей невмочь.

- Какие слова взяты из речи простого народа? (подчеркните)

- Указывают ли они на богатую сокровищницу простонародного языка?

3. Что такое язык? Дать свой ответ.

Что такое речь? Дать свой ответ.

Вариант 4

1. Что такое «Русский язык и культура речи»?

а) - раздел языкознания, изучающий звуковой строй языка;

б) - прикладная филологическая дисциплина, изучающая речевую жизнь общества в определенную эпоху и устанавливающая на научной основе правила пользования языком;

в) - раздел языкознания, изучающий словарный состав русского языка.

2. Прочитайте высказывание академика Д.С. Лихачёва о языке: «Самая большая ценность народа – его язык, на котором он пишет, думает. Думает! Это надо понять досконально, во всей многозначности этого факта. Ведь это значит, что вся сознательная жизнь человека проходит через родной ему язык. Эмоции, ощущения только окрашивают то, что мы думаем..., но мысли наши все формируются языком. Неточности языка происходят прежде всего от неточности мысли...

Подумайте и ответьте письменно:

- Почему он называет язык самой большой ценностью народа?

- Приведите свои доказательства?

3. Назовите функции языка.

Вариант 5

1. В каком слове произносится согласный [п']?

1) стопка 2) голуби 3) пробка 4) прорубь

2. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

1) популяция 2) засохший 3) рассматривая 4) натуральный

3. Какое из перечисленных слов имеет значение «подражание, воспроизведение с некоторой точностью»?

1) имитация 2) сенсация 3) оппозиция 4) стереотип

4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

1) по застывш..й глад.., на вздремнувш..м петух

2) завораживающ..м пени..м, под высохш..м полотенц..м

3) о ведущ..м специалист.., на пестреющ..м покрывал..

4) тонк..м сло..м, в зеленеющ..й долине..

5. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ъ?

1) Вводные слова обособляют..ся.

2) За правдой пойдеш.. – правду найдеш...

3) Подстереч.. умного и хитрого кота удалось не сразу.

4) На бедного макара и шишки валят..ся.

а) 1,2

б) 1,4

в) 2,3

г) 2,3,4

6. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) проб..раться, м..ниатюра, сбл..жаясь

2) заст..лая, л..тучий, инж..нер

3) опр..вдать, прик..снуться, к..мбинация

4) гр..мальный, водор..сли, тр..вянистый

7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) не..говорчивый, чре..вычайно, бе..мятежный

- 2) от..грали, мед..нститут, пред..инфарктный
- 3) с..ехал, зав..южило, в..едливый
- 4) не..деланный, бе..церемонный, во..пылал

8. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Ю?

- 1) помн..щий детали, тревож..щийся понапрасну
- 2) мел..ший муку, овцы бле..т
- 3) дворники крас..т, скач..щий галопом
- 4) зайцы пряч..тся, дыш..щий с трудом

9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- 1) разве..лся (по ветру) 2) ускор..вшийся 3) эмал..вый 4) вспылч..вый
- а) 1,2,4 б) 1,2,3 в) 2,3, г) 1,3,4

10. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

- 1) (Не) кому поведать свое горе.
- 2) (Не) высокая стройная сосна казалась укутанной снежным покрывалом.
- 3) Этот художник (не) проронил ни слова.

11. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- 1) (по) меньше, зачем (то), (пол) мандарина
- 2) (кое) где, с (бухты) барахты, (научно) исследовательский
- 3) бок (о) бок, (голубо) глазый, (полу) легальный
- 4) взгляни (ка), вот (вот), знай (же)

12. Укажите единицы синтаксиса

- а) слово б) словосочетание в) часть речи г) предложение

13. Словосочетание – это:

- 1) подлежащее и сказуемое;
- 2) сочетание двух любых слов;
- 3) сочетание двух или нескольких слов, грамматически организованное, служащее для расчлененного обозначения предмета, качества предмета, действия предмета.

14. Указать функцию словосочетания

- 1) номинативная 2) коммуникативная

15. Укажите среди предлагающихся слов и пар слов словосочетания:

- 1) ранний, весна; 2) красивый цветок; 3) по-матерински, ласков; 4) ласкать по-матерински.

16. Укажите тип связи в словосочетаниях:

- 1) сочинительная связь; 2) подчинительная связь; 3) предикативная связь.

17. Составьте простое предложение и дайте ему полную характеристику.

18. Выпишите одно словосочетание (любое) и дайте ему характеристику.

Вариант 6

1. В каком слове произносится согласный [с]?

- 1) сдержать 2) перевез 3) масштаб 4) сердце

2. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) высматривая 2) прощение 3) приглушенный 4) возчик

3. Какое из перечисленных слов имеет значение «краткий вывод, изложение сути написанного, прочитанного или сказанного»?

- 1)резюме 2) регламент 3) отзыв 4) резонанс

4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) к нарастающ..й бур.., в последн..м письм..
- 2) вчерашн..м впечатлени..м, перед виднеющ..йсядеревн..й
- 3) под скрипуч..мясен..м, о тончайш..м искусств..
- 4) в звучащ..й реч.., на развевающ..мся знамен..

5. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ъ?

- 1) От правды некуда деват..ся.
- 2) Добро век не забудет..ся.

3) Слезою моря не наполниш..

4) Неправда в человеке не утаит..ся.

а) 1,2

б) 1,3

в) 3,4

г) 2,3,4

6. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) р..птать, прик..снуться, гр..мальный

2) соб..рут, св..детельство, загл..дение

3) выт..рать, обл..денение, с..луэт

4) г..потеза, зач..рстветь, зап..рать

7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) пр..творить в жизнь, пр..секать попытки, пр..светлый

2) видеос..мка, в..ются, кар..ерист

3) без..скусный, дез..информировать, без..сходная

4) ра..долье, во..дать, ра..фасовать

8. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Я?

1) грохоч..щие звуки, люди запомн..т

2) угли тле..т, цвета выгор..т

3) вяж..щий привкус, наде..щийся на взаимность

4) беспоко..щийся о будущем, повара вар..т

9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

1) взлеле..ла 2) навес..ть 3) обманч..вый 4) уничтож..нный

а) 1,2,4

б) 1,2,3

в) 2,3,

г) 1,2,4

10. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1) Собеседник старался вести себя (не) принужденно.

2) Путь к этому ущелью (не) короток, а длинен.

3) (Не) приятная встреча огорчила меня.

4) Я должен рассказать тебе (не) что интересное.

11. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1) (по) больше, вряд (ли), (изумрудно) зеленый

2) (по)прежнему работать, (еле) еле, посмотри (ка)

3) кто (же), (плащ) палатка, (северо) восточный

4) (зелено) глазый, по (дружески), кто (то)

12. Укажите единицы синтаксиса

а) слово

б) словосочетание

в) часть речи

г) предложение

13. Словосочетание – это:

1) подлежащее и сказуемое;

2) сочетание двух любых слов;

3) сочетание двух или нескольких слов, грамматически организованные, служащие для расчлененного обозначения предмета, качества предмета, действия предмета.

14. Указать функцию словосочетания

1) номинативная

2) коммуникативная

15. Укажите среди предлагающихся слов и пар слов словосочетания:

1) ранний, весна;

2) красивый цветок;

3) по-матерински, ласков;

4) ласкать по-матерински.

16. Укажите тип связи в словосочетаниях:

1) сочинительная связь; 2) подчинительная связь; 3) предикативная связь.

17. Составьте простое предложение и дайте ему полную характеристику.

18. Выпишите одно словосочетание (любое) и дайте ему характеристику.

Вариант 7

1. В каком слове произносится согласный [б']?

1) быстрый 2) бежать 3) гриб 4) особь

2. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

1) перебежчики 2) проскакивая 3) разыгравшийся 4) стержневой

3. Какое из перечисленных слов имеет значение «подражание, воспроизведение с некоторой точностью»?

1) многозначный 2) имитация 3) полемичный 4) теоретический

4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

1) к читающ..й матер.., в ярко – син..м платье..

2) на предыдущ..й лекци.., перед едущ..м трамва..м

3) о горящ..й свеч.., на бегущ..й строк..

5. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ь?

1) Пословица недаром молвит..ся.

2) За чужим погониш..ся – свое потеряеш..

3) Как аукнет..ся, так и откликнет..ся.

4) На глаз повериш.. – криво отмериш..

а) 1,2

б) 1,4

в) 2,4

г) 2,3,4

6. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) апл..дировать, г..релый, х..рактерный

2) св..репый, св..детель, орнам..нт

3) скл..нение, п..триотический, тв..рение

4) изл..жение, к..нтингент, ук..ротить

7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) во..звание, и..коренить, бе..жалостный

2) без..дейность, об..скакать, меж..нститутский

3) пр..небречь, пр..пятствие, пр..следовать

4) в..южный, под..езжая, с..емка

8. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква У?

1) Шепч..щие листья, завис..щий от меня

2) Движ..тся сани, блещ..щий залив

3) Листья держ..тся, трепещ..щие флаги

9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

1) допраш..вать 2) буш..вала 3) изменч..вый 4) находч..вый

а) 1,2,4

б) 1,2,3

в) 3,4

г) 1,3,4

10. В каких случаях пишется НИ?

Я (1) знаю (2) чего более трогательно, чем первый снег, который, (3) смотря на свою хрупкость, властно манит далью почти (4) проторенных дорог.

11. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1) (по) неволе, (кое) как, (пол) апельсина

2) (борт) проводник, (кое) где, (жар) птица

3) куда (либо), неуже (ли), (по) братски

4) (бело) голубой, (ближнее) восточный, в чем (то)

12. Укажите единицы синтаксиса

а) слово

б) словосочетание

в) часть речи

г) предложение

13. Словосочетание – это:

1) подлежащее и сказуемое;

2) сочетание двух любых слов;

3) сочетание двух или нескольких слов, грамматически организованные, служащие для расчлененного обозначения предмета, качества предмета, действия предмета.

14. Указать функцию словосочетания

1) номинативная 2) коммуникативная

15. Укажите среди предлагающихся слов и пар слов словосочетания:

1) ранний, весна; 2) красивый цветок; 3) по-матерински, ласков; 4) ласкать по-матерински.

16. Укажите тип связи в словосочетаниях:

1) сочинительная связь; 2) подчинительная связь; 3) предикативная связь.

17. Составьте простое предложение и дайте ему полную характеристику.

18. Выпишите одно словосочетание (любое) и дайте ему характеристику.

Вариант 8

1. В каком слове произносится согласный [г]?

1) снег 2) гирлянда 3) снегирь 4) гостить

2. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

1) истопник 2) переживая 3) разгулявшийся 4) придорожный

3. Какое из перечисленных слов имеет значение «честный, соответствующий принятым правилам поведения»?

1) эстетический 2) порядочный 3) преданный 4) чувствительный

4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

1) о проснувш..мся сын.., в несущ..мся поток..

2) о прославивш..м писател.., на виднеющ..йся магистрал..

3) на застывш..м обелиск.., падающ..ми струям..

4) до будущ..й передач.., на удаляющ..мся маяк..

5. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ь?

1) Как постелеш.., так и выпеш..ся

2) Равняясь, строят..ся ряды.

3) Пожар снежком не погасиш..

4) С настоящими друзьями горем и радостью пополам делят..ся

а) 1,2

б) 2,4

в) 1,3

г) 2,3,4

6. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) зад..рать, д..кламировать, д..ректор

2) бл..стательный, соч..тание, пот..рять

3) п..триоты, б..гровый, об..яние

4) пристрас..ный, влас..ный, праз..ничный

7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) чере..чур, бе..жалостный, ра..читывать

2) пр..зидиум, пр..вилегии, непр..ступный

3) без..сходный, пред..дущий, из..мать

4) лист..я, под..ём, об..явление

8. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква У?

1) выглян..т звезды, родители утеш..т

2) жесты много знач..т, реж..щий хлеб

3) скач..щий всадник, ищ..щий клад

9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

1) обнаруж..вать

2) продл..вать

3) распил..вать

4) задумч..вый

а) 1,3

б) 2

в) 2,4

г) 1,3,4

10. В каких случаях пишется НИ?

Шли дожди, (1) прекращаясь (2) на час (3) днем (4) ночью.

11. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1) (золото) добывающий, (пол) лимона, (оттого) что

2) одет (по) летнему, (экс) чемпион, (военно) обязанный

- 3) когда (то), (крест) накрест, сделать (по) своему
4) (по) дешевле, (иссиня) черный, (юго) восточный

12. Укажите единицы синтаксиса

- а) слово б) словосочетание в) часть речи г) предложение

13. Словосочетание – это:

- 1) подлежащее и сказуемое;
2) сочетание двух любых слов;
3) сочетание двух или нескольких слов, грамматически организованные, служащие для расчлененного обозначения предмета, качества предмета, действия предмета.

14. Указать функцию словосочетания

- 1) номинативная
2) коммуникативная

15. Укажите среди предлагающихся слов и пар слов словосочетания:

- 1) ранний, весна; 2) красивый цветок;
3) по-матерински, ласков; 4) ласкать по-матерински.

16. Укажите тип связи в словосочетаниях:

- 1) сочинительная связь; 2) подчинительная связь; 3) предикативная связь.

17. Составьте простое предложение и дайте ему полную характеристику.

18. Выпишите одно словосочетание (любое) и дайте ему характеристику.

Вариант 9

1. Что такое русский язык? Выберите правильное определение:

- 1) - это важнейшее средство, с помощью которого люди общаются друг с другом;
2) – это национальный язык великого русского народа;
3) – это севернорусское и южнорусское наречия.

2. Выберите из указанных служебные части речи. Укажите их основной признак.

- 1) имя существительное; 2) имя прилагательное; 3) предлог; 4) союз; 5) частица;
6) междометие; 7) глагол; 8) наречие; 9) местоимение; 10) имя числительное.

3. Найдите и отметьте правильное определение категории имени существительного:

- 1) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, называющие предмет и отвечающие на вопросы кто это? что это?;
2) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на признак предмета и отвечающие на вопросы, какой? какая? какое?;
3) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на количество или порядок предметов при счете и отвечают на вопросы сколько? который по счету?

4. Найдите деепричастия:

- а) увидел; б) шлепая; в) поднявши; г) спеша; д) принявший; е) свежо.

5. В каких предложениях выделенное слово – наречие?

- а) (По) весеннему шумит лес.
б) (По) зимнему лесу двигались подводы.
в) (По) летнему лесу приятно идти.
г) Настроение было (по) осеннему грустное.

6. В каком слове произносится согласный [с]?

- 1) сдержать 2) перевез 3) масштаб 4) сердце

7. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) высматривая 2) прощение 3) приглушенный 4) возчик

8. Какое из перечисленных слов имеет значение «краткий вывод, изложение сути написанного, прочитанного или сказанного»?

- 1) резюме 2) регламент 3) отзыв 4) резонанс

9. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) к нарастающ..й бур.., в последн..м письм..
2) вчерашн..м впечатлени..м, перед виднеющ..йся деревн..й

3) под скрипуч..мясен..м, о тончайш..м искусств..

4) в звучащ..й реч.., на развевающ..мся знамен..

10. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Б?

А) От правды некуда деват..ся.

Б) Добро век не забудет..ся.

В) Слезою моря не наполниш..

Г) Неправда в человеке не утаит..ся.

1) А, Б

2) А, В

3) В, Г

4) Б, В, Г

11. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) р..птать, прик..снуться, гр..мальный

2) соб..рут, св..детельство, загл..дение

3) выт..рать, обл..денение, с..луэт

4) г..потеза, зач..рстветь, зап..рать

12. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) пр..творить в жизнь, пр..секать попытки, пр..светлый

2) видеос..мка, в..ются, кар..ерист

3) без..скусный, дез..информировать, без..сходная

4) ра..долье, во..дать, ра..фасовать

13. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Я?

1) грохоч..щие звуки, люди запомн..т

2) угли тле..т, цвета выгор..т

3) вяж..щий привкус, наде..щийся на взаимность

4) беспоко..щийся о будущем, повара вар..т

14. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А) взлеле..ла Б) навес..ть В) обманч..вый Г) уничтож..нный

а) А,Б,Г

б) А,Б,В

в) Б,В

г) А,В,Г

15. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1) Собеседник старался вести себя (не) принужденно.

2) Путь к этому ущелью (не) короток, а длинен.

3) (Не) приятная встреча огорчила меня.

4) Я должен рассказать тебе (не) что интересное.

16. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1) (по) больше, вряд (ли), (изумрудно) зеленый

2) (по)прежнему работать, (еле) еле, посмотри (ка)

3) кто (же), (плащ) палатка, (северо) восточный

4) (зелено) глазый, по (дружески), кто (то)

17. Укажите неверное объяснение написания.

1) Соломенный – прилагательное, образованное от существительного при помощи суффикса – енн-, в котором пишется нн

2) прибрежный – приставка указывает на пространственную близость

3) услышанный – в причастии сохраняется глагольный суффикс –а-

4) разрешаемый – в страдательных причастиях настоящего времени, образованных от глаголов II спряжения, пишется суффикс –ем-.

Вариант 10

1. Что такое морфология? Выберите правильное определение:

1) - это наука о способах и средствах образования новых слов;

2) – это совокупность правил правописания;

3) – раздел грамматик, изучающий словоизменение и части речи, имеющиеся в данном языке.

2. Выберите из указанных самостоятельные части речи. Укажите их основной признак.

- 1) имя существительное; 2) имя прилагательное; 3) предлог; 4) союз; 5) частица;
6) междометие; 7) глагол; 8) наречие; 9) местоимение; 10) имя числительное.

3. Найдите и отметьте правильное определение категории имени прилагательного:

- 1) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, называющие предмет и отвечающие на вопросы кто это? что это?;
2) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на признак предмета и отвечающие на вопросы, какой? какая? какое?;
3) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на количество или порядок предметов при счете и отвечают на вопросы сколько? который по счету?

4. Найдите деепричастия:

- а) увидел; б) шлепая; в) поднявши; г) спеша; д) принявший; е) свежо.

5. В каких предложениях выделенное слово – наречие?

- а) *(По)* весеннему шумит лес.
б) *(По)* зимнему лесу двигались подводы.
в) *(По)* летнему лесу приятно идти.
г) Настроение было *(по)* осеннему грустное.

6. В каком слове произносится согласный [п']?

- 1) стопка 2) голуби 3) пробка 4) прорубь

7. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) популяция 2) засохший 3) рассматривая 4) натуральный

8. Какое из перечисленных слов имеет значение «подражание, воспроизведение с некоторой точностью»?

- 1) имитация 2) сенсация 3) оппозиция 4) стереотип

9. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) по застывш..й глад.., на вздремнувш..м петух..
2) заворачивающ..м пени..м, под высохш..м полотенц..
3) о ведущ..м специалист.., на пестреющ..м покрывал..
4) тонк..м сло..м, в зеленеющ..й долине..

10. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ь?

- А) Вводные слова обособляют..ся.
Б) За правдой пойдеш.. – правду найдеш..
В) Подстереч.. умного и хитрого кота удалось не сразу.
Г) На бедного Макара и шишки валят..ся.

- 1) А, Б 2) А, В 3) В, Г 4) Б, В, Г

11. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) проб..раться, м..ниатюра, сбл..жаясь
2) заст..лая, л..тучий, инж..нер
3) опр..вдать, прик..снуться, к..мбинация
4) гр..мальный, водор..сли, тр..вянистый

12. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) не..говорчивый, чре..вычайно, бе..мятежный
2) от..грали, мед..нститут, пред..нфарктный
3) с..ехал, зав..южило, в..едливый
4) не..деланный, бе..церемонный, во..пылал

13. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Ю?

- 1) помн..щий детали, тревож..щийся понапрасну
2) мел..щий муку, овцы бле..т
3) дворники крас..т, скач..щий галопом
4) зайцы пряч..тся, дыш..щий с трудом

14. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А) разве..лся (по ветру) Б) ускор..вшийся В) эмал..вый Г) вспылч..вый
а) А,Б,Г б) А,Б,В в) Б,Г г) А,В,Г

15. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

- 1) (Не) кому поведать свое горе.
2) (Не)высокая стройная сосна казалась укутанной снежным покрывалом.
3) Этот художник (не)навидел лести не только в жизни, но и в творчестве.
4) За всю дорогу попутчик (не)проронил ни слова.

16. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- 1) (по) меньше, зачем (то), (пол)мандарина
2) (кое) где, с (букты) барахты, (научно)исследовательский
3) бок(о)бок, (голубо)глазый, (полу)легальный
4) взгляни(ка), вот(вот), знай(же)

17. Укажите неверное объяснение написания.

- 1) дело обдумаНо – в суффиксах кратких причастий всегда пишется одна буква Н
2) горняЦкий – в именах прилагательных суффикс – ск- всегда меняется на Ц.
3) замочЕК – суффикс –ек- пишется, если при склонении существительного Е выпадает
4) дезИнформация – после иноязычных приставок, оканчивающихся на согласный, в корне сохраняется И

Вариант 11

1. Что такое русский язык? Выберите правильное определение:

- 1) - это важнейшее средство, с помощью которого люди общаются друг с другом;
2) – это национальный язык великого русского народа;
3) – это севернорусское и южнорусское наречия.

2. Выберите из указанных служебные части речи. Укажите их основной признак.

- 1) имя существительное; 2) имя прилагательное; 3) предлог; 4) союз; 5) частица;
6) междометие; 7) глагол; 8) наречие; 9) местоимение; 10) имя числительное.

3. Найдите и отметьте правильное определение категории имени числительного:

- 1) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, называющие предмет и отвечающие на вопросы кто это? что это?;
2) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на признак предмета и отвечающие на вопросы, какой? какая? какое?;
3) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на количество или порядок предметов при счете и отвечают на вопросы сколько? который по счету?

4. Найдите деепричастия:

- а) увидел; б) шлепая; в) поднявши; г) спеша; д) принявший; е) свежо.

5. В каких предложениях выделенное слово – наречие?

- а) (По) весеннему шумит лес.
б) (По) зимнему лесу двигались подводы.
в) (По) летнему лесу приятно идти.
г) Настроение было (по) осеннему грустное.

6. В каком слове произносится согласный [б]?

- 1) быстрый 2) бежать 3) гриб 4) особь

7. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) перебежчик 2) проскакивая 3) разыгравший 4) стержневой

8. Какое из перечисленных слов имеет значение «закрывающий в себе разногласия при обсуждении научных, литературных и политических вопросов»?

- 1) многозначительный 2) однозначный 3) полемичный 4) теоретический

9. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) к читающ..й матер.., в ярко – син..м плать..
2) на предыдущ..й лекции.., перед едущ..м трамва..м

3) о горящ..м дом.., об уставш..м путник..

4) до грядущ..й жизн.., на бегущ..й строк..

10. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Ъ?

А) Пословица не даром молвит..ся.

Б) За чужим погониш..ся – своё потеряеш...

В) Как аукнет..ся, так и откликнет..ся.

Г) На глаз повериш.. – криво отмериш...

1) А, Б

2) Б, Г

3) В, Г

4) Б, В, Г

11. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) апл..дировать, г..релый, х..рактеризовать

2) св..репый, св..детель, орнам..нтальный

3) скл..нение, п..триотический, тв..рение

4) изл..жение, к..нтинент, ук..ротить

12. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) во..звание, и..коренить, бе..жалостный

2) без..дейность, об..скать, меж..нститутский

3) пр..небречь, пр..пятствие, пр..следовать

4) в..южный, под..езжая, с..ёмка

13. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква У?

1) солдаты служ..т, грохоч..щий самолёт

2) шепч..щие листья, завис..щий от меня

3) движ..тся сани, блещ..щий залив

4) листья держ..тся, трепещ..щие флаги

14. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

1) допраш..вать 2) буш..вала 3) изменч..вый 4) находч..вый

а) А,Б,Г

б) А,Б,В

в) В,Г

г) А,В,Г

15. В каких случаях пишется НИ?

Я (1) знаю (2) чего более трогательного, чем первый снег, который, (3) смотря на свою хрупкость, властно манит далью почти (4) проторённых дорог.

1) 1,3

2) 2

3) 2,4

4) 1,2,3,

16. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1) (по)неволе, (кое)как, (пол)апельсина

2) (борт)проводник, (кое)где, (жар)птица

3) куда(либо), неуже(ли), (по)братски

4) (бело)голубой, (ближне)восточный, в чем(то)

17. Укажите неверное объяснение написания гласной О или Ё после шипящих

1) спАртакиада – безударная гласная корня проверяется ударением

2) парчОвый – в суффиксе прилагательного после шипящего под ударением пишется О

3) по – цЫгански – это слово - исключение

4) организациоННый – в суффиксе прилагательных –ОНН- пишется две буквы Н

Вариант 12

1. Что такое морфология? Выберите правильное определение:

1) - это наука о способах и средствах образования новых слов;

2) – это совокупность правил правописания;

3) – раздел грамматик, изучающий словоизменение и части речи, имеющиеся в данном языке.

2. Выберите из указанных самостоятельные части речи. Укажите их основной признак.

1) имя существительное; 2) имя прилагательное; 3) предлог; 4) союз; 5) частица;

6) междометие; 7) глагол; 8) наречие; 9) местоимение; 10) имя числительное.

3. Найдите и отметьте правильное определение категории имени прилагательного:

- 1) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, называющие предмет и отвечающие на вопросы кто это? что это?;
- 2) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на признак предмета и отвечающие на вопросы, какой? какая? какое?;
- 3) – это такая грамматическая категория, которая включает слова, указывающие на количество или порядок предметов при счете и отвечают на вопросы сколько? который по счету?

4. Найдите деепричастия:

- а) увидел; б) шлепая; в) поднявши; г) спеша; д) принявший; е) свежо.

5. В каких предложениях выделенное слово – наречие?

- а) *(По) весеннему* шумит лес.
б) *(По) зимнему* лесу двигались подводы.
в) *(По) летнему* лесу приятно идти.
г) Настроение было *(по) осеннему* грустное.

5. В каких предложениях выделенное слово – наречие?

- а) *(По) весеннему* шумит лес.
б) *(По) зимнему* лесу двигались подводы.
в) *(По) летнему* лесу приятно идти.
г) Настроение было *(по) осеннему* грустное.

6. В каком слове произносится согласный [г]?

- 1) снег 2) гирлянда 3) снегирь 4) гостить

7. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) истопник 2) переживая 3) разгулявшийся 4) дорожный

8. Какое из перечисленных слов имеет значение «честный, соответствующий принятым правилам поведения»?

- 1) эстетичный 2) порядочный 3) преданный 4) чувствительный

9. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) о проснувш...мся сын..., в несущ...мся поток..
2) о прославивш...мся писател..., на виднеющ...йся магистрал..
3) на застывш...м обелиск..., падающ...ми струями..
4) до будущ...й передач..., на удаляющ...мся маяк..

10. В каком варианте ответа правильно указаны все примеры, где на месте пропуска пишется Б?

- А) Как постелиш..., так и выспиш...ся.
Б) Равняясь, строят...ся ряды.
В) Пожар снежком не погасиш..
Г) С настоящими друзьями горем и радостью пополам делят...ся.
- 1) А, Б 2) Б, Г 3) А, В 4) Б, В, Г

11. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) зад...рать, д...кламировать, д...ректор
2) бл...стательный, соч...тание, пот...рять
3) п...триоты, б...гровый, об...яние
4) пристраст...ный, влас...ный, праз...ничный

12. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) чере...чур, бе...жалостный, ра...считывать
2) пр...зидиум, пр...вилегии, непр...ступный
3) без...сходный, пред...дущий, из...мать
4) лис...я, в...явь, под...ём

13. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква У?

- 1) выглян...т звёзды, родители утеш...т
2) жесты много знач...т, реж...щий хлеб

- 3) скач..щий всадник, ищ..щий клад
4) грибы суш..тся, хлопоч..щая хозяйка

14. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А) обнаруж..вать Б) продл..вать В) распил..вать Г) задумч..вый
а) А,Б,Г б) А,Б,В в) В,Г г) А,В,Г

15. В каких случаях пишется НИ?

Шли дожди, (1) прекращаясь (2) на час (3) днём (4) ночью

- 1) 1,3 2) 2 3) 2,4 4) 1,2,3,

16. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- 1) (золото)добывающий, (пол)лимона, (оттого)что
2) одет (по)летнему, (экс)чемпион, (военно)обязанный
3) когда(то), (крест)накрест, сделать (по)своему
4) (по)дешевле, (иссиня)черный, (юго)восточный

17. Укажите неверное объяснение написания.

- 1) ручОнка – в окончании существительных после шипящих под ударением пишется О
2) перепелиНый – в суффиксе прилагательного –ИН- пишется одна буква Н
3) шЕпот – в корне слова после шипящей пишется Е, так как в однокоренных словах есть Е
4) цЕнообразование – безударная гласная корня, проверяется ударением (цены)

Вариант 1

Лингвистический анализ текста.

(Под) обл..ками зал..вая воздух³ с..ребря(н,нн)ыми звуками дро(ж,жж)али жаворонки а над з..ленеющими пашнями солидно и чинно взмахивая крыльями носились грачи.

От глагола **зеленеть**.

Вариант 2

Лингвистический анализ текста.

Среди дня прош..л крупный³ дождик и обмытые листья т..ополей и к..штанов бл..стели теперь словно лакированные.

От глагола **мыть**.

Вариант 3

Лингвистический анализ текста.

На в..стоке³ гром..здились розовые горы и зап..дный небосклон весь п..крывался стра(н,нн)ой сер..бристой зыбью пожих..й на ут..ный пух.

От глагола **покрываться**.

Вариант 4

Лингвистический анализ текста.

Море³ см..ялось. Под легк..м дуновением знойного ветра оно вздраг..вало и п..крываясь мелкой рябью осл..пительно ярко отр..жавшей солнце улыбалось г..лубому небу тысячами с..ребр..ных улыбок.

От глагола **покрываться**.

7.4. Примерная тематика докладов

1. Основные понятия культуры речи.
2. Литературный язык - основа культуры речи.
3. Основные признаки литературного языка.
4. Нормативность литературного языка.
5. Формы существования языка.
6. Языковые нормы русской речи.
7. Русский язык среди других языков мира.
8. Связь русского языка с историей и культурой русской нации.
9. Современное состояние русского литературного языка.

10. Пробела экологии слова.
11. Функциональные стили русского языка.
12. Характеристика одного из функциональных стилей русского языка.
13. Основные характеристики письменной речи.
14. Основные характеристики устной речи.
15. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
16. Языковые особенности научной речи.
17. Средства выразительности речи.
18. Языковые особенности деловой речи.
19. Основные условия делового общения.
20. Виды делового общения.
21. Условия эффективного разговора.
22. Основные формулы речевого этикета.
23. Невербальные средства общения.
24. Служебная документация и правила ее оформления.
25. Особенности языка рекламы.
26. Методика публичного выступления.
27. Основы полемического мастерства.
28. «Поэтами рождаются, ораторами делаются» (Древнеримский оратор Цицерон, 106-43 гг. до н.э.)
29. Культура дискусивно- полемической речи.
30. Культура научной и профессиональной речи.
31. Характеристика литературного языка.
32. Публичная речь, ее особенности
33. Культура разговорной речи.
34. Культура ораторской речи.
35. Культура деловой речи.
36. Этико-социальные аспекты культуры речи.
37. Литературное произношение.
38. Влияние компьютера и компьютерной игры на язык общения школьников.
39. О чем говорят названия цветов.
40. Антонимия и ее использование в художественной литературе.
41. Иноязычная лексика – засорение или обогащение современного русского языка.
42. Виды нарушений точности речи.
43. Жаргон в русской речи.
44. Молодежный жаргон.

Примерные экзаменационные вопросы

1. Современный русский литературный язык как нормативная и обработанная форма общенародного языка. Границы понятия «современный».
2. Письменная и устная формы литературного языка. Стилистическая система русского языка. Основные тенденции в развитии русского литературного языка.
3. Вклад А.С. Пушкина в развитие русского литературного языка.
4. Место русского языка в кругу родственных славянских языков. Типологическая характеристика русского языка.
5. Понятие системы в применении к фонетической стороне языка. сегментные и суперсегментные единицы. Признаки, положенные в основу их классификации.
6. Понятие фонемы. Московская и ленинградская фонологические школы: различия в понимании фонемы. Состав фонем русского языка.
7. Сильные и слабые позиции фонем. Нейтрализация фонем. Варианты и вариации. Позиционные чередования гласных и согласных.
8. Орфоэпия. Произносительные нормы и варианты в современном русском языке

9. Графика. Русский алфавит. Основной принцип русской графики
10. Орфография. Принципы орфографии. Анализ главных правил русской орфографии с точки зрения её основного принципа
11. Лексические аспекты изучения слова как основной единицы языка. Типы лексических значений
12. Системные аспекты изучения лексики (полисемия, омонимия, паронимия, синонимия и антонимия; лексико-семантические группы и тематические группы).
13. Характеристика словарного состава современного русского языка с точки зрения его происхождения, сферы употребления, активности и пассивности, а также стилистической дифференциации.
14. Толковые словари, принципы их построения. Краткая характеристика важнейших из них (БАС, МАС, словарь С.И. Ожегова и др.).
15. Фразеология современного русского языка (типы и источники). Использование фразеологизмов в речи.
16. Словообразование и морфематика как особые разделы науки о языке; их основные единицы.
17. Комплексные единицы словообразовательной системы.
18. Морфология. Основные понятия.
19. Склонение как классификационный механизм. Типы и варианты склонения именных частей речи.
20. Части речи как основные лексико-грамматические разряды слов. Самостоятельные и служебные части речи.
21. Лексико-грамматические разряды именных частей речи.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания текущих и промежуточных результатов обучения по дисциплине используются семинарские задания. Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование;
- устные и письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и опыта деятельности используются практические контрольные задания, включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Методика проведения контрольных мероприятий.

1. Контрольные мероприятия включают:
 - 1) Проверка заданий для самостоятельной работы осуществляется - в течение семестра.
 - 2) Проверка докладов - в течение семестра.
 - 3) Проведение консультаций - в течение года
 - 4) Проведение тестирования – в конце семестра
- Формами отчетности студентов являются:
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
 - доклады с последующей их защитой на учебных занятиях;
 - сдача зачета и экзамена.
2. Методические указания по содержанию контрольных мероприятий:
 1. Контрольные срезы могут включать задания в виде тестов по изучаемому разделу дисциплины, терминологический диктант, теоретические вопросы и ситуационные задачи.

2. Проверка конспектов заключается в контроле над ходом изучения студентами научной литературы. К конспектированию предлагаются некоторые источники, входящие в задания для семинаров и самостоятельной работы.

3. Проверка заданий для самостоятельной работы направлена на выявление у студентов навыков самостоятельной работы и способствует их самообразованию и ориентации на глубокое, творческое изучение методологических и теоретических основ дисциплины. Формы и методы самостоятельной работы студентов и её оформление:

а) Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. Выделение вопросов, имеющих прямое отношение к изучаемой проблеме

б) Конспектирование литературы - краткое изложение какой-то статьи, выступления, речи и т.д. Конспект должен быть кратким и точным, обобщать основные положения автора.

в) Подготовка реферата или доклада.

4. Проверка рефератов включает оценивание уровня выполнения по соответствию содержания теме, полноте освещения темы, наличия плана, выводов, списка литературы.

5. Проведение консультаций включает обсуждение вопросов, вызывающих трудности при выполнении заданий для самостоятельной работы.

6. Проведение тестирования включает тестовые задания по дисциплине.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

8.1. Основная учебно-методическая литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / И. Б. Голуб. – М.: Логос, 2013. – 432 с.
2. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка. – М.: Изд-во АСТ; Мир и образование, 2014. – 736 с.

8.2 Дополнительная литература:

1. Кузьмина Н.В. Русская грамматика в таблицах: учебное пособие. – М.: Изд-во «Флинта»; Изд-во «Наука», 2015. – 92 с. – (Русский язык как иностранный).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Указанные в списке издания доступны в следующих официальных электронных базах данных:

- Электронно-библиотечная система РГСАИ;
- Электронный федеральный портал «Российское образование» (www.edu.ru);
- Электронный информационный ресурс Российской государственной библиотеки (www.rsl.ru);
- Электронный информационный ресурс российской Национальной библиотеки (www.nlr.ru);
- Педагогическая литература. Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебную дисциплину «Русский язык и культура речи» традиционно принято относить к лингвистическим учебным курсам. Ей по праву принадлежит место среди таких отраслей науки о языке, как «Стилистика русского языка», «Введения в языкознание», «Риторика».

Развитие двух направлений в теории языковой культуры: 1) Культура как состояние, уровень (языка и речи), 2) культура как деятельность, т.е. культивирование (совершенствование) языка и речи (А. Едличка). Перспективность реализации идей

первого направления. Роль общей культуры человека, развитие которой означает совершенствование культуроведческой компетенции личности. Современная теоретическая концепция культуры речи, предполагающая многокомпонентность составляющих ее частей- в нормативном, коммуникативном, этическом (включающем и проблемы речевого этикета) и эстетическом аспектах. Функционально лингвистическая ориентация курса, требующая изложения основных проблем культуры речи с точки зрения функционально-речевой стратификации литературного языка. Освоение дисциплины для студентов осуществляется в виде лекционных и семинарских занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на семинарских занятиях и на контрольные вопросы.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека – это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.
- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема. Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень

важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя.

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему специалисту вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было – это скорее, признак «пациента», чем специалиста.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо, выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели неприятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было, потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами, а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Семинарское занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и

формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к семинарскому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на семинарском занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Семинарское занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на семинарском занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

Методологическая основа дисциплины: историзм, диалектический подход, сравнительно-исторический метод, цивилизационный подход.

Учебным планом предусмотрены:

- лекции, на которых студент получает структурированную информацию по основным темам учебной дисциплины;
- практические занятия: семинары, на которых в интерактивном режиме осваиваются знания;
- самостоятельная работа по изучению основных источников;

- внеаудиторная самостоятельная работа: самостоятельный анализ произведений искусства на исторические сюжеты, участие в культурно-воспитательных мероприятиях (экскурсии, посещения музеев и выставок и т. д.) и конференциях.

Специфика современного образования связана с самостоятельной работой студентов. Для того чтобы студенты ориентировались в обширном материале по дисциплине «Русский язык и культура речи» и эффективно осуществляли поиск необходимой информации, межфакультетская кафедра гуманитарных дисциплин РГСАИ подготовила тестовые задания, список литературы, методические рекомендации. Кроме того, изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает знание содержания определенных терминов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Помимо изучения ключевых понятий курса, для более глубокого изучения предмета, преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины. Рекомендуются работа с первоисточниками.

Программное обеспечение дисциплины осуществляется с привлечением следующих информационно-коммуникационных технологий:

Наименование ПО

Microsoft Windows7 Pro (лицензия);
Microsoft Windows 10 Pro (лицензия);
Microsoft Office стандартный 2010 (лицензия);
Microsoft Office Home and Business 2019 (лицензия);
Kaspersky Endpoint Security для рабочих станций (лицензия);
JAWS forWindows 2018 - (прог. экранного (речевого) доступа, вывод информации на дисплей Брайля (лицензия);
DBT 12.3 Duxbury Braille Translator (транслятор текста в Брайль) (лицензия);
NVDA (прог. экранного (речевого) доступа (Беспл.).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Аудитория, соответствующая санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащённая столами, стульями, доской, проектором и др.
2. Учебные пособия.
3. Аудио-видеотехника для воспроизведения записей.
4. Кабинет с ТСО и его фонды (в т.ч. CD и DVD диски).
5. Библиотека РГСАИ, включая ЭБС.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

1. Аудитория, соответствующая санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащённая столами, стульями, доской, проектором и др.
2. Учебные пособия.
3. Аудио-видеотехника для воспроизведения записей.
4. Кабинет с ТСО и его фонды (в т.ч. CD и DVD диски).
5. Библиотека РГСАИ, включая ЭБС.
6. Автоматизированное мобильное рабочее место обучающегося с нарушением зрения «ЭлНот-300»;
7. Автоматизированное мобильное рабочее место обучающегося с нарушением зрения «ЭлНот-300М»;

8. Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля «IndexEverest-D V5»;
 9. Портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи ElBraille;
 10. Портативное сканирующее и читающее устройство Eye-Pal® Ace;
 11. Специализированное мобильное рабочее место «ЭлНот 301»;
 12. Электронный стационарный видеоувеличитель (ЭСВУ) ClearView C 24 HD Speech;
 13. Специализированное стационарное рабочее место «ЭлПро 131»;
 14. Лестничный гусеничный мобильный подъемник для инвалидов Roby T09;
 15. Специализированное рабочее место для инвалидов с нарушением ОДА и ДЦП;
 16. Специализированная проекционная система: интерактивный комплект SMART Board 480iW с ноутбуком;
 17. Стол с микролифтом на электроприводе;
- Инвалидное кресло-коляска FS901 В-46.